

# Stanovy občianskeho združenia HematológiaSK

## Článok 1


### Základné ustanovenia: názov a sídlo

1. Názov občianskeho združenia je **HematológiaSK** (ďalej len „**Združenie**“). Okrem celého názvu môže Združenie používať aj skrátený názov **HSK**.
2. Združenie je záujmové, nezávislé, nepolitické, dobrovoľné, profesionálne interdisciplinárne združenie odborníkov, ktorí sa zaoberajú výskumom, diagnostikou a liečbou hematologických ochorení. Združenie je založené podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov.
3. Združenie je právnickou osobou s celoslovenskou pôsobnosťou.
4. Sídlom Združenia je Pšeničná 1/G, 821 06 Bratislava - Podunajské Biskupice.
5. Symbolom Združenia je logo HSK.
6. Združenie môže byť členom iných občianskych združení, záujmových združení právnických osôb, zväzov a občianskych iniciatív. Na dosiahnutie svojich cieľov Združenie spolupracuje s inými združeniami a organizáciami, pričom je oprávnené uzatvárať na dosiahnutie spoločných cieľov zmluvy o súčinnosti s inými občianskymi združeniami alebo inými právnickými osobami.

## Článok 2

### Ciele a činnosť

1. Cieľom Združenia je:
  - a) spolupráca pri zjednocovaní diagnostických kritérií hematologických ochorení (ďalej len „**HO**“),
  - b) spolupráca pri zjednocovaní a štandardizácii liečby jednotlivých štádií HO,
  - c) zavádzanie nových poznatkov z oblasti diagnostiky a liečby HO do klinickej praxe,
  - d) zabezpečenie evidencie chorých s HO, v súlade so zákonmi na ochranu osobných údajov,
  - e) spolupráca pri tvorbe a organizovaní klinických skúšaní zameraných na problematiku HO,
  - f) spoločná analýza a prezentácia výsledkov výskumu, diagnostiky a liečby HO,
  - g) spolupráca s odbornými spoločnosťami a združeniami s podobným zameraním na Slovensku a v zahraničí,
  - h) spoluúčasť na pregraduálnom a postgraduálnom vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov,
  - i) edukácia a vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v rámci oblasti hematológie,
  - j) aktivita v oblasti prevencie HO a na edukácii laickej verejnosti v problematike HO,

- 
- k) zlepšovanie vybavenia a technického zabezpečenia zdravotníckych zariadení a pracovísk zameriavajúcich sa na výskum, diagnostiku a liečbu HO,
- l) podpora publikačnej činnosti v odbore HO a príbuzných odboroch.
2. Pri napĺňaní cieľov Združenia bude Združenie najmä:
- a) rozvíjať spoluprácu medzi pracoviskami, ktoré sa zameriavajú na výskum, diagnostiku a liečbu HO,
- b) prezentovať výsledky svojej činnosti na odborných podujatiach doma aj v zahraničí a v odborných publikáciách,
- c) bude odborným garantom a zakladateľom odborného podujatia venovaného problematike hematológie,
- d) snažiť sa o vytvorenie a používanie jednotného systému evidencie chorých s HO,
- e) zabezpečovať finančné prostriedky na financovanie aktivít potrebných na uskutočňovanie cieľov Združenia,
- f) zabezpečovať vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v rámci oblasti hematológie,
- g) zabezpečovať podporu (najmä rekonštrukcie a technické a materiálne vybavenie) zdravotníckych zariadení a pracovísk zameriavajúcich sa na výskum, diagnostiku a liečbu HO,
- h) publikačná činnosť v odbore HO a príbuzných odboroch.

### **Článok 3**

#### **Vznik členstva a druhy členstva**

1. Členstvo v Združení je dobrovoľné a neprevoditeľné na inú osobu.
2. Členom Združenia sa môžu stať fyzické osoby, občania SR starší ako 18 rokov alebo právnické osoby so sídlom v SR, ktoré sa zaoberajú výskumom, diagnostikou, liečbou alebo spracovaním údajov pacientov s HO, súhlasia so stanovami a cieľmi Združenia, požiadajú písomnou prihláškou za člena Združenia a zaplatia členský príspevok.
3. O prijatí za člena Združenia a o druhu členstva rozhoduje predsedníctvo Združenia. Prihláška do Združenia musí byť podaná písomne a musí obsahovať meno a priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého a prechodného bydliska (pri žiadateľovi fyzickej osobe) alebo obchodné meno, sídlo, IČO (pri žiadateľovi právnickej osobe). Prihláška musí ďalej obsahovať prehlásenie žiadateľa, že sa zaväzuje dodržiavať stanovy a iné vnútorné predpisy Združenia, dátum a podpis žiadateľa o členstvo. Prílohou č.1 stanov je Návrh prihlášky.
4. Členstvo vzniká dňom rozhodnutia predsedníctva Združenia o prijatí za člena a určení druhu členstva.

5. Právnické osoby sú v orgánoch Združenia zastupované fyzickými osobami, ktoré sú zo zákona alebo na základe písomného plnomocenstva oprávnené konať v mene týchto právnických osôb.
6. Členstvo v Združení nie je nárokovateľné, a to ani za predpokladu splnenia všetkých podmienok uvedených v stanovách.
7. Druhy členstva sú: a) riadne, b) pridružené.
8. Riadne členstvo je aktívnym členstvom s právom hlasovať v orgánoch Združenia.
9. Pri rozhodovaní o vzniku riadneho členstva predsedníctvo Združenia prihliada najmä na: a) doterajšie odborné aktivity kandidáta, b) množstvo pacientov zaradených do klinických štúdií alebo rozsah výskumnej, diagnostickej, liečebnej alebo inej činnosti významnej pre Združenie, c) na proporionalitu zastúpenia jednotlivých pracovísk, inštitúcií a zainteresovaných odborov.
10. Pridružené členstvo je členstvo bez práva hlasovať. Pridružené členstvo je určené pre odborníkov, ktorých činnosť súvisí s výskumom, diagnostikou, liečbou a spracovaním údajov pacientov s HO, ktorí majú záujem spolupracovať so Združením, ale nepodieľajú sa aktívne na jeho činnosti.
11. Čestné členstvo v združení sa neudeľuje.

#### **Článok 4**

##### **Zánik členstva**

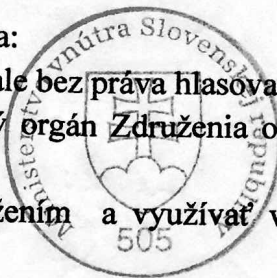
1. Členstvo v Združení zaniká:
  - a) vystúpením - t.j. doručením písomného prehlásenia člena o vystúpení zo Združenia predsedníctvu,
  - b) vylúčením – na základe rozhodnutia predsedníctva Združenia, ak člen závažným spôsobom alebo opakovane porušuje stanovy Združenia alebo z iných dôležitých dôvodov; proti rozhodnutiu o vylúčení má člen právo odvolať sa,
  - c) úmrtím člena – fyzickej osoby alebo zánikom člena - právnickej osoby,
  - d) zánikom Združenia.

#### **Článok 5**

##### **Práva a povinnosti členov**

1. Práva a povinnosti riadneho člena Združenia:
  - a) voliť a byť volený do orgánov Združenia,
  - b) zúčastňovať sa Pracovných schôdzí Združenia s právom hlasovať,
  - c) zúčastňovať sa podujatí organizovaných Združením, aktívne sa podieľať na činnosti Združenia a využívať všetky výhody plynúce z riadneho členstva v Združení,
  - d) dodržiavať stanovy Združenia,

- e) plniť uznesenia orgánov Združenia,
  - f) platiť členské príspevky.
2. Práva a povinnosti pridruženého člena Združenia:
- a) zúčastňovať sa Pracovných schôdzí Združenia, ale bez práva hlasovať,
  - b) jedenkrát za kalendárny rok požiadať príslušný orgán Združenia o zmenu druhu členstva z pridruženého na riadne členstvo,
  - c) zúčastňovať sa podujatí organizovaných Združením a využívať všetky výhody plynúce z pridruženého členstva v Združení,
  - d) dodržiavať stanovy Združenia,
  - e) plniť uznesenia orgánov Združenia,
  - f) platiť členské príspevky.



## **Článok 6**

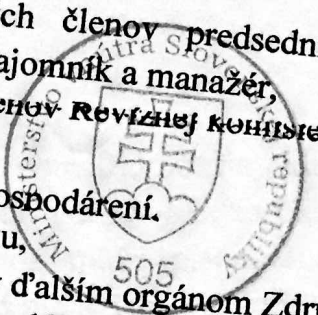
### **Orgány Združenia**

- 1. Orgánmi Združenia sú:
  - a) Pracovná schôdza
  - b) predsedníctvo
  - c) predseda
  - d) Revízna komisia

## **Článok 7**

### **Pracovná schôdza**

- 1. Pracovná schôdza je najvyšším orgánom Združenia. Právo zúčastniť sa Pracovnej schôdze majú všetci členovia Združenia. Právo hlasovať na Pracovnej schôdzi majú len riadni členovia Združenia. Každý riadny člen Združenia má na Pracovnej schôdzi jeden hlas. Riadny člen Združenia môže písomným plnomocenstvom poveriť iného člena (aj pridruženého člena) Združenia, aby za neho na rokovaní Pracovnej schôdze hlasoval.
- 2. Pracovnú schôdzu zvoláva predsedníctvo podľa potreby, minimálne dvakrát ročne. Členov o termíne konania Pracovnej schôdze informuje predseda písomnou alebo e-mailovou pozvánkou najmenej 30 dní vopred. Pracovnú schôdzu riadi predseda Združenia.
- 3. Prvú Pracovnú schôdzu zvolá prípravný výbor Združenia najneskôr do 30 dní odo dňa registrácie Združenia.
- 4. Pracovná schôdza najmä:
  - a) schvaľuje stanovy Združenia, ich zmeny a doplnky,



- b) volí a odvoláva jednotlivých členov predsedníctva a určuje, kto z členov predsedníctva bude predseda, tajomník a manažér,
  - c) volí a odvoláva jednotlivých členov Revíznej komisie,
  - d) schvaľuje ciele a plán činnosti,
  - e) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení.
  - f) určuje výšku členského príspevku,
  - g) prijíma uznesenia a ukladá úlohy ďalším orgánom Združenia,
  - h) rozhoduje o odvolaní člena voči vylúčeniu zo Združenia,
  - i) rozhoduje o zrušení Združenia.
5. Pracovná schôdza je uznášaniaschopná, aj ak je prítomná menej ako polovica riadnych členov. Pracovná schôdza rozhoduje uznesením, ktoré je platné, ak sa na ňom uzniesla nadpolovičná väčšina prítomných riadnych členov.
6. Z každého zasadania Pracovnej schôdze sa vyhotovuje písomná zápisnica.

## Článok 8

### Predsedníctvo

- 1. Predsedníctvo je výkonným orgánom Združenia, ktorý zabezpečuje jeho činnosť.
- 2. Predsedníctvo má 3 členov, ktorých funkčné obdobie je 3 roky. Členovia predsedníctva môžu byť do tejto funkcie volení opakovanú na ďalšie funkčné obdobia.
- 3. Predsedníctvo tvoria predseda, manažér a tajomník.
- 4. Predsedníctvo sa schádza podľa potreby, na podnet predsedu alebo člena predsedníctva.
- 5. Predsedníctvo:
  - a) riadi a zabezpečuje činnosť Združenia v čase medzi zasadnutiami predsedníctva,
  - b) zvoláva a obsahovo pripravuje stretnutia Pracovnej schôdze a vypracováva materiály na stretnutia Pracovnej schôdze,
  - c) prostredníctvom jednotlivých členov predsedníctva vypracováva raz ročne plán činnosti, správu o činnosti, návrh rozpočtu a správu o hospodárení Združenia, ktoré zverejní na Pracovnej schôdzi Združenia,
  - d) ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie Združenia,
  - e) rozhoduje o prijatí nových členov a druhu členstva,
  - f) rozhoduje o vylúčení člena.
- 6. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak sú prítomní aspoň dvaja členovia predsedníctva. Na prijatie rozhodnutia predsedníctva je potrebný súhlas aspoň dvoch členov predsedníctva.

## Článok 9

### Predseda

1. Predseda je štatutárnym orgánom Združenia, ktorý vystupuje a koná v mene Združenia. Predseda môže byť zastúpený iným členom predsedníctva na základe písomného poverenia. Predseda môže písomne splnomocniť na zastupovanie Združenia aj tretiu osobu, ktorá nie je členom Združenia.
2. Predseda v mene Združenia uzatvára a podpisuje zmluvy a dohody s fyzickými a právnickými osobami v oblastiach pôsobnosti Združenia a v súlade s predmetom a cieľmi činnosti Združenia.
3. Predseda môže detailnejšie vymedziť obsah činnosti jednotlivých členov predsedníctva.
4. Predseda rozhoduje o pracovnoprávných vzťahoch v rámci Združenia.

## Článok 10

### Revízna komisia

1. Revízna komisia je kontrolným orgánom Združenia, ktorá za svoju činnosť zodpovedá Pracovnej schôdzi.
2. Revízna komisia má troch členov, ktorí spomedzi seba volia predsedu.
3. Členov Revíznej komisie volí a odvoláva Pracovná schôdza. Členstvo v Revíznej komisii je nezlučiteľné s členstvom v predsedníctve. Funkčné obdobie členov Revíznej komisie je 3 roky. Členovia Revíznej komisie môžu byť do tejto funkcie volení opakovane na ďalšie funkčné obdobia.
3. Revízna komisia sa schádza najmenej jeden krát ročne. Jej rokovania zvoláva a riadi predseda Revíznej komisie. Revízna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhodnutia sú právoplatné, ak ich schválila nadpolovičná väčšina prítomných členov Revíznej komisie, v prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
4. Revízna komisia:
  - a) kontroluje hospodárenie Združenia, upozorňuje predsedníctvo na nedostatky a navrhuje mu riešenia na ich odstránenie,
  - b) kontroluje dodržiavanie stanov.

## Článok 11

### Pracovné skupiny

1. V rámci Združenia môžu so súhlasom predsedníctva členovia vytvárať pracovné skupiny zamerané na riešenie úzko špecializovanej problematiky súvisiacej s predmetom a cieľmi činnosti Združenia.

2. Pracovné skupiny nie sú organizačnými jednotkami Združenia a nemajú vlastnú právnu subjektivitu.

## Článok 12

### Hospodárenie združenia

1. Zdrojmi majetku Združenia sú:
  - a) členské príspevky,
  - b) dary od fyzických a právnických osôb,
  - c) príspevky a granty od domácich aj zahraničných organizácií,
  - d) príjmy z činnosti pri napĺňaní cieľov Združenia,
  - e) podiely zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb podľa platnej legislatívy,
  - f) dotácie a príspevky od orgánov verejnej správy.
2. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu Združenia. Rozpočet schvaľuje Pracovná schôdza. Za hospodárenie zodpovedá manažér ako člen predsedníctva.
3. Na základe neziskovej podstaty Združenia môžu byť všetky príjmy Združenia použité výhradne na podporu a dosiahnutie cieľov Združenia.
4. O tom, či členovia Združenia budú mať povinnosť platiť členský príspevok a o jeho výške rozhoduje Pracovná schôdza.
5. Účtovný rok trvá od 1. januára do 31. decembra. Prvý účtovný rok začína dňom registrácie Združenia Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.

## Článok 13

### Zánik Združenia

1. Združenie zaniká dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením alebo organizáciou.
2. O dobrovoľnom rozpustení Združenia rozhoduje Pracovná schôdza. Ak Združenie zaniká rozpustením, predsedníctvo ustanoví likvidátora.
3. Zánik Združenia oznámi predseda Združenia (v prípade zlúčenia/združenia s iným združením) alebo likvidátor (v prípade zániku Združenia rozpustením) Ministerstvu vnútra SR do 15 dní od zlúčenia/združenia s iným združením alebo od ukončenia likvidácie.

## Článok 14

### Záverečné ustanovenia

1. Tieto stanovy nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom registrácie Združenia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky.
2. Združenie vzniká dňom registrácie Združenia na Ministerstve vnútra Slovenskej Republiky.
3. Členmi Združenia sa okamihom registrácie Združenia stali členovia prípravného výboru uvedení v návrhu na registráciu.
4. Tieto stanovy je možné meniť uznesením Pracovnej schôdzy. Zmenu stanov oznámi predseda Združenia Ministerstvu vnútra SR do 15 dní od ich schválenia Pracovnou schôdzou.

V Bratislave, dňa 18.5.16

.....  
MUDr. Juraj Sokol, PhD.



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena názvu vzatá na vedomie
dňa: <u>3. 6. 2016</u>
Číslo spisu: <u>VVS/1-900/90-44686</u>

*[Handwritten signature]*

JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy, Drieňová 22  
826 86 BRATISLAVA  
- 23  
Správy  
BRATISLAVA 29  
Prílohy  
7/1

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: <u>3. 6. 2016</u>
Číslo spisu: <u>VVS/1-900/90-44686-2</u>